

**KARTA INFORMACYJNA PORADNICTWA**

|  |
| --- |
| **NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA** |
| **Opis usługi** | Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje: 1. poinformowanie o obowiązującym stanie prawnym oraz o przysługujących prawach i obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądowoadministracyjnym,
2. wskazanie sposobu rozwiązania problemu prawnego,
3. przygotowanie projektu pisma w tych sprawach, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowoadministracyjnym,
4. sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową,
5. nieodpłatną mediację.
 |
| **Kto może skorzystać**  | Z porad może skorzystać każda osoba, której nie stać na odpłatne porady i która złoży stosowne oświadczenie.Osoba korzystająca z nieodpłatnej pomocy prawnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dodatkowo składa oświadczenie o niezatrudnianiu innych osób w ciągu ostatniego roku.  |
| **Forma zapisu**  | Termin wizyty ustalany jest telefonicznie pod nr tel. 571 402 765, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00Poprzez stronę: <https://np.ms.gov.pl/mazowieckie/wyszkowski>  |
| **Inne informacje**  | Porady co do zasady udzielane są podczas osobistej wizyty w punkcie.Osoby, które ze względu na niepełnosprawność ruchową nie są w stanie przybyć do punktu lub osoby doświadczające trudności w komunikowaniu się mogą otrzymać poradę przez telefon, Internet, poprzez zorganizowanie wizyty w miejscu zamieszkania albo w innym miejscu wyposażonym w sprzęt ułatwiający komunikację lub z dostępem do tłumacza języka migowego. Bliższe informacje udzielane są pod numerem wskazanym do zapisów. Zasady obsługi osób słabosłyszących i głuchoniemych dostępne są na stronie<http://www.bip.powiat-wyszkowski.pl>  |
| **Jednostka prowadząca** | Starostwo Powiatowe w Wyszkowie   |
| **Adres** | Al. Róż 2; 07-200 Wyszków |
| **Dni i godziny dyżurów*****(punkt nr 2)*** | 1. poniedziałek 9.00 – 13.00 *(radca prawny – Jacek Osuch)*Gminny Ośrodek Zdrowia, ul. Mickiewicza 15, 07-210 Długosiodło
2. wtorek 9.00 – 13.00 *(adwokat – Milena Otczyk-Borawska)* Urząd Gminy, Somianka Parcele 16B, 07-203 Somianka
3. środa 9.00 - 13.00 *(adwokat – Milena Otczyk-Borawska)* **Gminny Ośrodek Kultury,** ul. Wł. St. Reymonta 2, 07-230 Zabrodzie
4. czwartek 9.00 – 13.00 *(radca prawny – Jacek Osuch)*Urząd Gminy, ul. Jesionowa 3, 07-205 Rząśnik
5. piątek 9.00 – 13.00 Poczta Polska, ul. Jana Pawła II 43, 07-221 Brańszczyk

(*adwokat - Milena Otczyk-Borawska*: **styczeń, marzec, maj, lipiec, wrzesień, listopad***radca prawny – Jacek Osuch*: luty, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, grudzień) |
| **Telefon** | centralny numer w powiecie: 571 402 765 |
| **Strony internetowe** | <https://powiat-wyszkowski.pl/> ; <http://bip.powiat-wyszkowski.pl> |