Wyszków, dnia 01.08.2019 r.

POWIAT WYSZKOWSKI
Aleja Róż 2, 07-200 WYSZKÓW
NIP 7621886920
REGON 550668939

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

na świadczenie usług szkoleniowych w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczestników i uczestniczek projektu Powiatu Wyszkowskiego pn.

„Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"

realizowanego przez Powiat Wyszkowski, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.

I. Nazwa i adres Zamawiającego	**Powiat Wyszkowski,** Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków
II. Tryb wyboru oferty	**Postępowanie prowadzone jest** w trybie oceny i porównania ofert **zgodnie z zasadą konkurencyjności**, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. **Harmonogram postępowania:** - Dnia 01.08.2019 r. zaproszenie do składania ofert. - Dnia 16.08.2019 r. godzina 10:00 – termin złożenia ofert.
III. Przedmiot zamówienia	CPV 80000000 -4 80500000-9 - Usługi szkoleniowe
IV. Opis przedmiotu zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług szkoleniowych w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczestników i uczestniczek projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość".** Celem warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych jest kształtowanie u uczniów i uczennic kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych na rynku pracy dla 255 osób.. **Celem głównym projektu** jest zwiększenie do 31.01.2022 r. zdolności do zatrudnienia 255 uczniów i uczennic kierunków technicznych i zawodowych 5 szkół zawodowych powiatu wyszkowskiego oraz doskonalenie umiejętności i kompetencji 51 nauczycieli przedmiotów zawodowych z 3 szkół (Zespołu Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkowie, Zespołu Szkół w Długosiodle i Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie). Projekt jest skierowany do 255 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół Nr 1 w Wyszkowie ZS1 (120 osób), z Zespołu Szkół w Długosiodle ZSD (20 osób) i z Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie- CEZiU (115 osób). Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje warsztaty i zajęcia o charakterze grupowym.

V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	**WARSZTATY – KOMPETENCJE UNIWERSALNE** Zakres tematyczny: **1. TWORZENIE INNOWACYJNYCH ROZWIĄZAŃ** 255 osób, 26 grup x 6 godzin; łącznie 156 godzin. (120 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół Nr 1 w Wyszkowie (ZS1), 115 uczniów i uczennic z Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie(CEZIU) 20 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół w Długosiodle (ZSD) Termin realizacji: IX.2019 – V.2020 oraz IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 **SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ I USTAWICZNEJ „KOPERNIK" W WYSZKOWIE** **CEZiU 11 GRUP PO 10 OSÓB + 1 GRUPA 5 OSÓB** ☐ IX.2019 – V.2020 – 4 GRUPY (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 12 GODZIN ZAJĘĆ ☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 8 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ **SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W WYSZKOWIE** **ZS1 12 GRUP PO 10 OSÓB** ☐ IX.2019 – V.2020 – 5 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ ☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 7 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 18 GODZIN ZAJĘĆ I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 6 GODZIN ZAJĘĆ **SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOLE SZKÓŁ W DUGOSIODLE** **ZSD 2 GRUPY (12 OSÓB I 8 OSÓB)** ☐ I.2020 – V.2020 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: I-V.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ ☐ I.2021 – V.2021 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H) PRZY CZYM W TERMINIE: I-V.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

2.KREATYWNE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW – TRENING ASERTYWNOŚCI

255 osób, 26 grup x 6 godzin; łącznie 156 godzin.
(120 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół Nr 1 w Wyszkowie (ZS1),
115 uczniów i uczennic z Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie
20 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół w Długosiodle (ZSD)
Termin realizacji: IX.2019 – V.2020 oraz IX.2020 – I-V, IX-XII.2021

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ I USTAWICZNEJ „KOPERNIK" W WYSZKOWIE

CEZiU 11 GRUP PO 10 OSÓB + 1 GRUPA 5 OSÓB

☐ IX.2019 – V.2020 – 4 GRUPY (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 12 GODZIN ZAJĘĆ

☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 8 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W WYSZKOWIE

ZS1 12 GRUP PO 10 OSÓB

☐ IX.2019 – V.2020 – 5 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 7 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 18 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 6 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOLE SZKÓŁ W DUGOSIODLE

ZSD 2 GRUPY (12 OSÓB I 8 OSÓB)

☐ I.2020 – V.2020 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

I-V.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ

☐ I.2021 – V.2021 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

I-V.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

3. CO ZNACZY BYĆ PRZEDSIĘBIORCZYM?

255 osób, 26 grup x 6 godzin; łącznie 156 godzin.
(120 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół Nr 1 w Wyszkowie (ZS1),
115 uczniów i uczennic z Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie
20 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół w Długosiodle (ZSD)
Termin realizacji: IX.2019 – V.2020 oraz IX.2020 – I-V, IX-XII.2021

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ I USTAWICZNEJ „KOPERNIK" W WYSZKOWIE

CEZiU 11 GRUP PO 10 OSÓB + 1 GRUPA 5 OSÓB

☐ IX.2019 – V.2020 – 4 GRUPY (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 12 GODZIN ZAJĘĆ

☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 8 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W WYSZKOWIE

ZS1 12 GRUP PO 10 OSÓB

☐ IX.2019 – V.2020 – 5 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 12 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 7 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 18 GODZIN ZAJĘĆ

I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 18 GODZIN ZAJĘĆ

IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 6 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOLE SZKÓŁ W DUGOSIODLE

ZSD 2 GRUPY (12 OSÓB I 8 OSÓB)

☐ I.2020 – V.2020 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

I-V.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ

☐ I.2021 – V.2021 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 6H)

PRZY CZYM W TERMINIE:

I-V.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 6 GODZIN ZAJĘĆ

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

ZAJĘCIA DODATKOWO – WYRÓWNAWCZE – KOMPETENCJE KLUCZOWE
Zakres tematyczny:

4.ZAJĘCIA DODATKOWO – WYRÓWNAWCZE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO Z WYKORZYSTANIEM ICT
255 osób, 26 grup x 20 godzin; łącznie 520 godzin.
(120 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół Nr 1 w Wyszkowie (ZS1),
115 uczniów i uczennic z Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie
20 uczniów i uczennic z Zespołu Szkół w Długosiodle (ZSD)
Termin realizacji: IX.2019 – V.2020 oraz IX.2020 – I-V, IX-XII.2021

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. CENTRUM EDUKACJI ZAWODOWEJ I USTAWICZNEJ „KOPERNIK" W WYSZKOWIE
CEZiU 11 GRUP PO 10 OSÓB + 1 GRUPA 5 OSÓB

☐ IX.2019 – V.2020 – 4 GRUPY (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 40 GODZIN ZAJĘĆ
I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 40 GODZIN ZAJĘĆ
☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 8 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 60 GODZIN ZAJĘĆ
I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 60 GODZIN ZAJĘĆ
IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 40 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W WYSZKOWIE
ZS1 12 GRUP PO 10 OSÓB
☐ IX.2019 – V.2020 – 5 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
IX-XII.2019 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 40 GODZIN ZAJĘĆ
I-V.2020 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 60 GODZIN ZAJĘĆ
☐ IX.2020 – I-V, IX-XII.2021 – 7 GRUP (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
IX-XII.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 40 GODZIN ZAJĘĆ
I-V.2021 – MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 60 GODZIN ZAJĘĆ
IX-XII.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANE 40 GODZIN ZAJĘĆ

SZCZEGÓŁOWE TERMINY DOT. ZESPOLE SZKÓŁ W DUGOSIODLE
ZSD 2 GRUPY (12 OSÓB I 8 OSÓB)
☐ I.2020 – V.2020 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
I-V.2020 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 20 GODZIN ZAJĘĆ
☐ I.2021 – V.2021 – 1 GRUPA (KAŻDA GRUPA ODBYWA ZAJĘCIA 20H)
PRZY CZYM W TERMINIE:
I-V.2021 - MUSI ZOSTAĆ ZREALIZOWANYCH 20 GODZIN ZAJĘĆ

	Miejsce realizacji ww. warsztatów i zajęć: ➢ Zespołu Szkół nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie, ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszków, ➢ Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej „Kopernik" w Wyszkowie, ul. Świętojańska 82, 07-200 Wyszków, ➢ Zespół Szkół w Długosiodle, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25, 07-210 Długosiodło.
VI. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia	1. Programy i harmonogramy warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych ustalone zostaną z osobami odpowiedzialnymi za koordynację projektu - Liderami szkolnymi i dostosowane do planu zajęć uczniów/uczennic. 2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi/czce materiały szkoleniowe. Wszystkie materiały powinny posiadać tytuł projektu oraz logotypy wskazane przez Zamawiającego. 3. Wymagania dotyczące dokumentacji szkolenia: a) Wszystkie dokumenty dotyczące warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych raz materiały szkoleniowe powinny być oznakowane zgodnie z wymaganiami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, b) Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania obecności uczestników warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych następujący sposób: – prowadzenie list obecności z podpisami uczestników dla poszczególnych grup szkoleniowych, – przeprowadzenie badania ewaluacyjnego (oceniającego jakość warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych Zamawiającemu należy dostarczyć oryginały przeprowadzonego badania oraz analizę wyników ewaluacji, – oznakowania dokumentacji i miejsc prowadzenia warsztatów i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych zgodnie z wytycznymi RPO WM dotyczącymi informacji i promocji, – prowadzenie dokumentacji fotograficznej prowadzonych warsztatów i zajęć. 4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mailowej informacji do Liderów szkolnych o każdym uczestniku/czce, który/która opuszcza warsztaty i zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze lub posiada innego rodzaju zaległości. 5. Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić dokumentację szkoleniową, która obejmuje w szczególności prowadzenie „dziennika zajęć", przeprowadzanie testów podsumowujących wiedzę na zakończenie zajęć , przygotowanie zestawienia wyników testów wiedzy, przeprowadzenie badania za pomocą ankiety ewaluacyjnej (przeprowadzonej w momencie rozpoczęcia zajęć i na zakończenie zajęć) i opracowanie otrzymanych wyników, przygotowanie zaświadczeń o udziale w warsztatach i zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych wg wzoru przygotowanego przez Zamawiającego potwierdzania odbioru przez uczestnika materiałów szkoleniowych. 6. Po zakończeniu realizacji każdego z warsztatów/zajęć, Wykonawca **w terminie 7 dni roboczych** zobowiązany będzie przekazać w imieniu Zamawiającego - Liderowi szkolnemu kompletną dokumentację szkoleniową tj.: ▪ dziennik warsztatów/zajęć, ▪ listy potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych, ▪ testy wiedzy wraz z opracowaniem wyników, ▪ ankiety ewaluacyjne wraz z opracowaniem wyników, ▪ kserokopie zaświadczeń o udziale w warsztatach/zajęciach, ▪ dokumentacje fotograficzną 7. Lider szkolny potwierdzi prawidłowość realizacji każdego z warsztatów/zajęć protokołem odbioru usługi.

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

VII. Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem dokonywania oceny ich spełnienia	**Istotne warunki zamówienia:** 1. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom/Uczestniczkom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami informacyjnymi beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. 2. Wykonawcą / osobą prowadzącą szkolenia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). 3. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za warsztaty/zajęcia, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na warsztaty/zajęcia, a w przypadku gdy uczestnik przerwie warsztaty/zajęcia w trakcie, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin uczestnictwa uczestników w szkoleniach. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w szczególności: **1. Podmiot posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. spełnia poniższe minimalne wymagania:** a. dysponuje kadrą: posiadającą wykształcenie lub kwalifikacje w kierunku związanym z prowadzeniem warsztatów/zajęć; b. dysponuje kadrą z co najmniej dwuletnim doświadczeniem zawodowym w prowadzeniu danego warsztatu/zajęć; c. podmiot zna i potrafi posługiwać się aktywizującymi metodami nauczania; d. nauczyciel/wykładowca posiada niezbędną wiedzę w zakresu obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji jak i stosować ją na warsztatach/zajęciach. <u>Opis weryfikacji spełniania warunków</u>: Weryfikacja na podstawie informacji (w tym oświadczeń) zawartych w formularzu ofertowym i załącznikach do oferty. **2. Podmiot dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia.** <u>Opis weryfikacji spełnienia warunku</u>: Weryfikacja na podstawie informacji (w tym oświadczeń) zawartych w formularzu ofertowym i załącznikach do oferty. **Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.**
VIII. Udział podwykonawców	Zamawiający wyklucza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia.
IX. Informacje o wykluczeniu	Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

	b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji, c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.
X. Oferta częściowa	**Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych wyłącznie w podziale na części i podczęści zamówienia.** Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji warsztatów/zajęć w danej części zamówienia w odniesieniu do jej podczęści. Pojedyncza oferta musi uwzględniać co najmniej ilość godzin ogółem przewidzianych dla jednej grupy oraz nazwę szkoły /placówki w której warsztaty/zajęcia będą się odbywały. W takim przypadku należy podać w formularzu ofertowym: ile godzin warsztatów/zajęć, dla ilu grup oraz nazwę szkoły /placówki, w której wykonawca zamierza realizować zadanie.
XI. Termin wykonania zamówienia	Przedmiot zamówienia będzie realizowany od września 2019 roku do grudnia 2021 roku, w poszczególne dni wskazane przez Zamawiającego w szczegółowym harmonogramie.
XII. Przygotowanie Oferty	Oferta powinna być złożona (pocztą lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia **16 sierpnia 2019 r. do godziny 10.00 w formie pisemnej** do **Biura projektu: Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pokój nr 4** w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Oferta na przeprowadzenie warsztatów/zajęć dla uczestników projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"** lub w formie elektronicznej na adres e-mail: fundusze@powiat-wyszkowski.pl **Oferta musi zawierać następujące elementy:** **1.** Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy **2.** Załącznik nr 2 – CV dokumentujące doświadczenie zawodowe osoby prowadzącej warsztaty/zajęcia wraz z kserokopią dyplomu magisterskiego, studiów podyplomowych, **3.** Załącznik nr 3 – doświadczenie Wykonawcy, **4.** Załącznik Nr 4 – Program Warsztatów/Zajęć **5.** Załącznik Nr 5 – Zaparafowany Wzór umowy, **6.** Załącznik Nr 6 – Zaparafowaną klauzulę informacyjną w związku z organizacją przetargów lub zapytań ofertowych, **7.** Załącznik nr 7-zaparafowany wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych **8.** Oświadczenie o posiadanym potencjale organizacyjno – techniczny oraz oświadczenie o niezaleganiu ze zobowiązaniami publicznymi - prawnymi wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (lub zaświadczenie), **9.** Oświadczenie o nie figurowaniu w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego. **10.** Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych **11.** Pozostałe, niżej wymienione załączniki.

	Wymagane jest złożenie wraz z ofertą wszelkich dokumentów mających znaczenie dla oceny oferty potwierdzonych za zgodność z oryginałem: – CV osób prowadzących warsztaty/zajęcia, – kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, – kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie, – innych dokumentów kluczowych dla postępowania. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem. Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
XIII. Warunki unieważnienia postępowania	Powiat Wyszkowski zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na zadania. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec strony.
XIV. Kryteria wyboru oferty	Kryteria wyboru oferty to: cena i doświadczenie. 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ceną oraz doświadczeniem Wykonawcy w realizacji usług odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia. 2.

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa	80%
Doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć	20%

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.
Punkty uzyskane przez ofertę w kryterium I *Cena ofertowa* oraz kryterium II Doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona **łączna ocena oferty**. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie oferty w danej części.

4. Sposób obliczenia ceny:
   - cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie brutto;
   - cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak dojazd do miejsca wykonywania pracy (szkoły);
   - cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen;
   - cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji (wykonania) zamówienia;
   - w kryterium „Cena ofertowa" zostanie zastosowany wzór:

Liczba punktów oferty = cena oferty najniższej x 80 / cena oferty ocenianej

5. W kryterium "Doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć" ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie zestawienia zrealizowanych warsztatów/zajęć/kursów/szkoleń: nazwę warsztatów/zajęć/kursów/szkoleń z datą przeprowadzenia, pełną nazwą odbiorców, czas trwania (ilość godzin) oraz

	przedstawionych referencji. Wykazywane warsztatów/zajęć/kursów/szkoleń muszą dotyczyć zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta w ramach kryterium doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć wynosi 20 pkt. Sposób obliczania kryterium „Doświadczenie" – zrealizowanych 4 i powyżej szkoleń/kursów/warsztatów/zajęć z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę 20 pkt, – zrealizowanych od 2 do 3 szkoleń/kursów/warsztatów/zajęć z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę– 10 pkt, - zrealizowane 1 szkolenie/kurs/warsztat/zajęcia z zakresu merytorycznego tożsamego z wybranym/wybranymi zadaniem/zadaniami, na które Oferent przedkłada swoją ofertę – 0 pkt. 6. Oceny złożonych ofert dokonywać będą członkowie komisji Zamawiającego. 7. Ocena będzie przeprowadzona odrębnie dla każdej części zamówienia. 8. Punkty przyznawane będą z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. 9. Łącznie możliwych do uzyskania jest 100,00 pkt (jako suma punktów za poszczególne kryteria). 10. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona oraz uzyskała najwięcej punktów obliczonych jako suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria. W przypadku gdy dwie oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę, w której Wykonawca zaproponował najniższą cenę lub też powtórzy proces wyboru oferty jeśli obaj Wykonawcy zaproponują takie same ceny. 11. Proces wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.
XV. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty	Wybór najkorzystniejszej oferty ogłoszony zostanie na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.powiat-wyszkowski.pl, a także na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przewyższy kwotę budżetową Zamawiającego, możliwą do przeznaczenia na realizację danego szkolenia. W przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się na negocjacje, Oferta zostanie odrzucona, zaś Zamawiający przeprowadzi negocjację z kolejnym Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość w uzasadnionych przypadkach zmiany terminu realizacji warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z 5-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
XVI. Dodatkowe informacje	1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych. 2. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

	najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym podanej w załączniku nr 3, dot. doświadczenia poprzez wgląd w referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie prowadzących szkolenia. 4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty. 5. Warsztaty/zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze mogą odbywać się równolegle w grupach w podziale na części. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. 7. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego. 8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. 9. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury/rachunku, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury/rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT/rachunku nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia. 10. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z **IZ**. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę. 11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy. 12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
XVII. Warunki zmiany umowy	1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile zmiany te wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu i terminów realizacji warsztatów/zajęć, dydaktyczno-wyrównawczych, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

	2. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej zapytaniu ofertowym, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia (zwiększenie liczby grup szkoleniowych).
XVIII. Informacje końcowe	1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania. 2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie. 3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze. 4. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.

Kierowniczka Projektu
Maria Chmielińska

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

Nazwa.....

Adres/siedziba .....

.....

NIP/PESEL .....

REGON .....

tel. .....

e-mail: .....

Formularz oferty cenowej

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 5/RPOWM/10.3.1/2019 na **świadczenie usług szkoleniowych w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczestników i uczestniczek projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"** realizowanego przez Powiat Wyszkowski, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów., oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:

Lp.	Rodzaj warsztatów	Proponowana cena za 1 godzinę warsztatu	Ilość godzin (1gr = 6h)	Liczba grup (1gr = 6h)	Razem
	1	*2*	*3*	*4*	*5=2*3*
WARSZTATY – KOMPETENCJE UNIWERSALNE					
1	**Tworzenie innowacyjnych rozwiązań** (ZS nr 1 w Wyszkowie : 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
2	**Tworzenie innowacyjnych rozwiązań** (CEZiU w Wyszkowie: 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
3	**Tworzenie innowacyjnych rozwiązań** (ZS w Długosiodle: : 2 gr x 6h = 12h)	.....	.....	.....	.....

4	**Kreatywne rozwiązywanie problemów – trening asertywności** (ZS nr 1 w Wyszkowie: 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
5	**Kreatywne rozwiązywanie problemów – trening asertywności** (CEZiU w Wyszkowie : 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
6	**Kreatywne rozwiązywanie problemów – trening asertywności** (ZS w Długosiodle: 2 gr x 6h = 12h)	.....	.....	.....	.....
7	**Co znaczy być przedsiębiorczym?** (ZS nr 1 w Wyszkowie : 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
8	**Co znaczy być przedsiębiorczym?** (CEZiU w Wyszkowie : 12 gr x 6h = 72h)	.....	.....	.....	.....
9	**Co znaczy być przedsiębiorczym?** (ZS w Długosiodle : 2 gr x 6h = 12h)	.....	.....	.....	.....
	Razem				.....

Lp.	Rodzaj zajęć dydaktyczno-wyrównawczych	Proponowana cena za 1 godzinę zajęć	Ilość godzin (1gr = 20h)	Liczba grup (1gr = 20h)	Razem
	1	*2*	*3*	*4*	*5=2*3*
	ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE – KOMPETENCJE KLUCZOWE				
10	**Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego z wykorzystaniem ICT** (ZS nr 1 w Wyszkowie : 12 gr x 20h = 240h)	.....	.....	.....	.....
11	**Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego z wykorzystaniem ICT** (CEZiU w Wyszkowie: 12 gr x 20h = 240h)	.....	.....	.....	.....
12	**Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego z wykorzystaniem ICT** (ZS w Długosiodle 2 gr x 20h = 40h)	.....	.....	.....	.....
	Razem				.....

** w przypadku oferty częściowej niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 5/RPOWM/10.3.1/2019.

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

2. Oświadczam, iż spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Oświadczam, iż posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie umożliwiające skuteczną realizację usług objętych Postępowaniem.
5. Oświadczam, że dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym i znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 23 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) / Oświadczam, iż należę do grupy kapitałowej (przez grupę kapitałową rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę) w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 23 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty ***.....(niewłaściwe skreślić)***
7. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020
8. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.
9. Moja oferta **jest/nie jest** ofertą częściową ***(niewłaściwe skreślić)*** (przez ofertę nie częściową należy rozumieć ofertę na prowadzenie wszystkich warsztatów/zajęć, także w razie konieczności równolegle w podziale na części – w takim wypadku należy złożyć dokument wskazujący na fakt składania oferty jako konsorcjum lub w ramach przedsiębiorstwa). Jeżeli ofertę na prowadzenie wszystkich warsztatów/zajęć składa jeden szkoleniowiec, to należy wskazać którą z ofert należy traktować jako główną a którą jako uzupełniającą w przypadku braku kolizji terminów realizacji zadań.
10. Oświadczam, że (zaznaczyć „x"):

Podmiot posiada minimum dwuletnie doświadczenie	
Podmiot posiada dodatkowe udokumentowane kwalifikacje	

11. Oświadczenie Oferenta:
    Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego o nr 5/RPOWM/10.3.1/2019 i zapewniam:
    a. należytą staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
    b. gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Powiatu Wyszkowskiego,
    c. gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
    d. gwarancję ważności oferty przez dni 30 dni od daty jej złożenia,
    e. dyspozycyjność,
    f. spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie, w tym dotyczące trenerów/osób realizujących zadanie, co potwierdzam załączonymi dokumentami.

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

12. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
13. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym przedmiotowego postępowania.
15. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie warsztatów /zajęć dydaktyczno-wyrównawczych szkoleń opisaną w zapytaniu ofertowym oraz wymaganą przez Zamawiającego.
16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym.
17. Oświadczam, iż dysponuję odpowiednią wiedzą i doświadczeniem do przeprowadzenia ww. warsztatów/zajęć, znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

Osoba do kontaktu: .....

.....dnia.....

Pieczęć i podpis

.....

*) niepotrzebne skreślić

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

- .....
- .....
- .....
- .....

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

WZÓR CV
ŻYCIORYS ZAWODOWY

Nazwa uczelni; ośrodka szkoleniowego oraz data ukończenia	Uzyskany stopień lub dyplom

Doświadczenie zawodowe:

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko

Data	Miejscowość	Firma	Stanowisko

Inne informacje:

Istnieje możliwość załączenia CV wg własnego wzoru pod warunkiem, że zawiera dane jak w niniejszym wzorze.

..... dnia .....

Podpis

.....

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

Doświadczenie Wykonawcy

LISTA ZREALIZOWANYCH SZKOLEŃ/KURSÓW/ ZAJĘĆ/WARSZTATÓW
(z ostatnich 4 lat, z zakresu objętego Zapytaniem Ofertowym)

Lp.	Tematyka warsztatu/zajęć/odbiorcy	Instytucja/firma dla której przeprowadzono warsztaty/zajęcia/	Ilość godzin/ Okres realizacji	Podmiot potwierdzający załączone referencje
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
		SUMA		X

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

Program Warsztatu/Zajęć dydaktyczno-wyrównawczych

Tytuł warsztatu/ zajęć	
Liczba godzin	
Wykładowca/y	
Miejsce/a szkolenia	
Rodzaj certyfikacji	

Cel warsztatu/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych

Dzień warsztatu/zajęć*:	**Opis zajęć (bloki tematyczne):**	**Liczba godzin na poszczególny blok tematyczny**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
.....		
.....		
28.		
29.		
30.		
	Razem:.....	.....godzin

(* liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć)

..... Miejscowość, data

..... podpis Wykonawcy

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik nr 5
do zapytania ofertowego nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

Wzór umowy
o świadczeniu usług szkoleniowych w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczestników i uczestniczek projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"

zawarta w dniu _____ na podstawie wyboru oferty dokonanego w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu dokumentu „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020"
pomiędzy:

Powiatem Wyszkowski, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, reprezentowanym przez Kierownika Referatu ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszkowie – Panią Marię Chmielińską jako Kierowniczkę Projektu nr RPMA.10.03.01-14-b367/18 na podstawie Uchwały Nr 25/87/2019 Zarządu Powiatu Wyszkowskiego z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Referatu ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Wyszkowie do składania oświadczeń woli związanych z realizacją projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość" w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu Wyszkowskiego,

zwanym dalej **Zamawiającym.**

a

.....

NIP ..... REGON .....

reprezentowaną przez: p. ..... – .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą",

§ 1.

Niniejsza umowa określa warunki świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług szkoleniowych w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych dla uczestników i uczestniczek projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość" (zwanego dalej „Projektem"), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa .

1. Projekt realizowany jest w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie o nr RPMA.10.03.01-14-b367/18 (zwanej dalej „Umową o dofinansowanie") zawartej pomiędzy Powiatem Wyszkowskim a Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie.
2. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o zapytanie ofertowe z dnia ..... r. (zwane dalej „Zapytaniem ofertowym".

3. Zapytanie ofertowe i Oferta stanowią integralną część niniejszej umowy i ich zapisy stosuje się odpowiednio.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego następujących usług, zgodnie z treścią Zapytania ofertowego i Oferty oraz zapisami niniejszej umowy:
   a) opracowanie merytoryczne materiałów szkoleniowych zawierających: program i harmonogram warsztatu/zajęć (*należy przedstawić Zamawiającemu nie później niż na 1 miesiąc przed rozpoczęciem warsztatu/zajęć*), test wiedzy i ankietę ewaluacyjną, przy czym autorskie prawa majątkowe do opracowanych pakietów przysługują Zamawiającemu,
   b) organizacja i przeprowadzenie warsztatów/zajęć pn. ……,
   c) przeprowadzenia ewaluacji po każdym warsztacie/zajęciach,
   d) sporządzenia dokumentacji fotograficznej,
   e) sporządzenia sprawozdania z warsztatu/zajęć.

   Powyższe czynności Wykonawca wykona zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.
2. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedkładać do akceptacji Liderowi szkolnemu działającemu w imieniu Zamawiającego opracowane materiały szkoleniowe w formie i terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
3. Po zakończeniu realizacji każdego warsztatu/zajęć jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych , Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Liderowi Szkolnemu kompletnej dokumentacji, określonej w Zapytaniu ofertowym i przygotowane w oparciu o wzory dostarczone przez Zamawiającego.
4. Prawidłowość realizacji przez Wykonawcę poszczególnych usług szkoleniowych zostanie potwierdzona protokołem odbioru usługi podpisanym przez Lidera szkolnego po wykonaniu każdej usługi przez Wykonawcę.
5. Szkolenia zawodowe będą realizowane w okresie wrzesień 2019 – grudzień 2021.

§ 3.

1. W okresie obowiązywania umowy za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łącznie w wysokości …….. złotych brutto (słownie: ……..). Cena usługi za jedną godzinę wynosi …….. zł brutto. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w § 2 w okresie obowiązywania umowy w wymiarze …….. godzin.
2. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego
3. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Zamawiający zapłaci po przedłożeniu faktury VAT/rachunku wystawionej/nego przez Wykonawcę.
4. Faktura/rachunek powinna być wystawiona na:
   NABYWCA: Powiat Wyszkowski, Aleja Róż 2 , 07-200 Wyszków, NIP 762 188 69 20,
   ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków
5. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze/rachunku jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności („split payment") – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.)*(dotyczy czynnych podatników VAT)*
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
7. Należność z tytułu faktury/rachunku będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ……
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu faktury VAT/rachunki do siedziby Zamawiającego.

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

9. W przypadku braku środków na koncie Projektu w wymaganym terminie płatności, zapłata nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu rzez Beneficjenta kolejnej transzy dotacji.
10. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku będzie podpisany przez Zamawiającego (Lidera Szkolego) protokół odbioru usługi potwierdzający prawidłowość realizacji przedmiotu umowy.
11. Niezrealizowanie pełnego wymiaru godzin określonego w ust. 1 spowoduje proporcjonalne pomniejszenie należnego wynagrodzenia.
12. Zgodnie z treścią Zapytania ofertowego, Zamawiający we własnym zakresie i na własny koszt zapewni sale szkoleniowe odpowiednio wyposażone i dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) terminowego świadczenia usług szkoleniowych będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
   b) prowadzenia dokumentacji usług szkoleniowych zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego do bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności osób skierowanych przez Zamawiającego na szkolenie, nie stawieniu się tych osób na szkolenie lub też ich rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania,
   c) dobrowolnego poddania się kontroli ze strony Zamawiającego oraz wszelkich organów kontrolnych uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, tj. umożliwienia wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją Projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym dokumenty elektroniczne.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zaistnienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających przestrzeganie terminów realizacji usług określonych w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający może w formie pisemnej wyrazić zgodę na odstąpienie od terminów realizacji tych usług pod warunkiem ustalenia przez Strony nowego terminu. W takim przypadku Wykonawca nie zostanie obciążony karami umownymi określonymi w § 5 niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjno - promocyjnych w każdorazowym miejscu realizacji usług szkoleniowych w postaci co najmniej umieszczenia plakatu informującego o projekcie przekazanego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o końcowym terminie przechowywania dokumentacji, w momencie uzyskania niniejszej informacji od Instytucji Pośredniczącej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca z chwilą akceptacji przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych opracowanych przez Oferenta przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, całość praw autorskich majątkowych do tychże materiałów, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
   a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia utworu – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy utworu,

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie utworu lub z jego wykorzystaniem,
d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
e) przekazywania lub przesyłania utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
f) publiczne udostępnianie utworu, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.

7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiająco wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień utworu – materiałów szkoleniowych. Wszelkie prawa w tym zakresie (prawa do opracowań) przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zarazem zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Zamawiającego. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań, o których mowa w niniejszym przepisie oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

§ 5.

1. Za nienależytą bądź nieterminową realizację usług objętych niniejszą umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
   a) za organizację przez Wykonawcę warsztatu/zajęć z wykorzystaniem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego – 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tego szkolenia,
   b) za niezorganizowanie przez Wykonawcę warsztatu/zajęć w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (na podstawie wcześniejszego Zlecenia Realizacji Szkolenia) – 100% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tego szkolenia,
   c) za nieterminowe dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji szkoleniowej – 1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację danego warsztatu/zajęć za każdy dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w Zapytaniu ofertowym,
   d) za zorganizowanie przez Wykonawcę warsztatu/zajęć niezgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, umowie lub ofercie - 50% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za organizację tego warsztatu/zajęć.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za organizację danego warsztatu/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych jest obliczane poprzez iloczyn ilości godzin szkolenia i cenę za jedna godzinę wskazaną w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli realizacji usług szkoleniowych i procesu certyfikacji. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie ich realizacji Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. Nie usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych uchybień we wskazanym zgodnie z ust. 3 terminie, może spowodować rozwiązanie przez Zamawiającego niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 6.

1. Osobą uprawniona do kontaktów w sprawach realizacji umowy jest: ze strony Zamawiającego: **pani Katarzyna Sutkowska**
miejsce pracy: Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków,

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

telefon: 29 743 59 04
email: k.sutkowska@powiat-wyszkowski.pl

ze strony Wykonawcy:

_____
miejsce pracy: _____,
telefon: _____,
email: _____,

2. Osobą działającą w imieniu Zamawiającego jest Lider Szkolny.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją umowy.

§ 7.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego wypowiedzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych Stron określonych w niniejszej umowy, jak również danych osób wskazanych w § 6 umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy; Strona, której zmiana ta dotyczy jest obowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie tych danych. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie terminu, w którym Wykonawca ma realizować swoje świadczenie objęte niniejszą umową w przypadku, gdy będzie to uzasadnione zmianami w projekcie objętym Umową o dofinansowanie, której stroną jest Zamawiający.
4. Wszelkie spory wynikające z umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8.

Do niniejszej umowy załączone zostały następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i których zapisy stosuje się odpowiednio:
1. Zapytanie ofertowe z dnia _____
2. Kopia oferty złożonej przez Wykonawcę w dniu _____

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

....

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik Nr 6 do Nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

KLAUZULA INFORMACYJNA

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PRZETARGÓW LUB ZAPYTAŃ OFERTOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO", informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszkowskiego,** z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. NIP: 762188692. REGON: 550668829. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszkowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Sybilska, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
   a) prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub zapytania ofertowego oraz ich archiwizacja;
   b) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
   a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
   b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
   c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
   d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);.
   e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g), h) ,i) lub j) RODO.
5. Przetwarzanie dany osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (*Dz.U.* z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkowie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu zawarcia umowy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, skutkować będzie brakiem możliwości podpisania umowy.
b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
   a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
   b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
   c) przenoszenia swoich danych osobowych;
   d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
   a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
   b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
   c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń (3 i 6 lat) oraz przez okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu Starostwa.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

_____

Administrator Danych Osobowych

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

Załącznik Nr 7 do Nr 5/RPOWM/10.3.1/2019

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu .....2019 roku w Wyszkowie
(zwana dalej – Umową Powierzenia)

Powiatem Wyszkowskim, z siedzibą w Wyszkowie (07-200), przy Al. Róż 2,

NIP: 7621886920, REGON: 550668829, **reprezentowanym przez:**

Starostę Powiatu Wyszkowskiego – Jerzego Żukowskiego,

zwany w dalszej części **„Administratorem"**

a

....., z siedzibą w ....., przy ul. .....,

NIP: ....., REGON: ....., **reprezentowanym przez**

.....,

zwany w dalszej części **„Podmiotem Przetwarzającym"** lub **„Przetwarzającym"**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami"** lub każda z osobna **„Stroną"**.

§ 1
Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem"), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2
Zakres i cel przetwarzania danych

1. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ..... z dnia ....., na świadczenie usług szkoleniowych w zakresie warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych w ramach projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość" w ramach Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.

2. Na mocy niniejszej Umowy Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe uczestników i uczestniczek warsztatów/zajęć dydaktyczno-wyrównawczych w ramach projektu Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość" w następującym zakresie:

   a) Imię i nazwisko;
   b) Adres szkoły/placówki;

   do których dostęp Podmiotowi Przetwarzającemu jest wymagany celem wykonania umowy nr ..... z dnia.....

3. Przetwarzanie danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania będzie miało charakter ciągły i odbywać się będzie w formie elektronicznej i papierowej poprzez wykonywanie wszystkich czynności uzasadnionych wykonywaniem i realizacją zadań określonych w niniejszej Umowie. Zakres czynności wykonywanych na danych osobowych obejmuje: przechowywanie, przeglądanie, wprowadzanie, modyfikowanie, opracowywanie, generowanie wydruków z danymi osobowymi, komisyjne usunięcie danych, a także inne czynności, które Podmiot przetwarzający musi podejmować celem zrealizowania przedmiotowej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe zawarte w liście uczestników i uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w projekcie Powiatu Wyszkowskiego pn. „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość".

§ 3
Sposób wykonania Umowy

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie oraz wiedzę, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z Rozporządzenia (RODO) oraz Ustawy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia (RODO).
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Do wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.
5. Po zakończeniu realizacji umowy nr ..... z dnia ....., Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia wszelkich powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych oraz ich kopii w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o zakończeniu realizacji niniejszej Umowy, chyba że właściwe przepisy prawa krajowego lub unijnego nakazują przechowywanie tych danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia (RODO).
7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora danych osobowych Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, jednak w miarę możliwości nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia naruszenia, zgłasza je Administratorowi. Podmiot przetwarzający bez wyraźnej instrukcji Administratora nie będzie powiadamiał o naruszeniu osób, których dane dotyczą ani organu nadzorczego. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przekazać co najmniej następujące informacje:

1) datę i godzinę zdarzenia (jeśli jest znana; w razie potrzeby możliwe jest określenie w przybliżeniu),
2) datę i godzinę kiedy Podmiot przetwarzający powziął informację o zdarzeniu;
3) opis charakteru i okoliczności naruszenia (w tym wskazanie, na czym polegało naruszenie, określenie miejsca, w którym fizycznie doszło do naruszenia, wskazanie nośników, na których znajdowały się dane będące przedmiotem naruszenia),
4) kategorie i przybliżoną liczbę wpisów (rekordów), których dotyczyło naruszenie,
5) kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dotyczyło naruszenie,
6) opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia dla osób, których dane dotyczą,
7) opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia,
8) imię, nazwisko i dane kontaktowe do osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administratorowi przysługuje, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO, prawo kontroli czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu, zabezpieczeniu czy niszczeniu danych objętych przekazanych mu na mocy niniejszej Umowy, spełniają postanowienia Umowy, RODO, Ustawy oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator zobowiązuje się do realizowania prawa kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Informacja o planowanej kontroli zostanie przekazana Podmiotowi przetwarzającemu na co najmniej 5 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed planowaną kontrolą.
3. Strony postanawiają, iż realizacja uprawnień, o których mowa w ust. 1 nie będzie mogła utrudniać bieżącej działalności Podmiotowi przetwarzającemu.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest również do umożliwienia przeprowadzenia przez właściwy organ administracji kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych (powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania zgodnie z Umową) z powszechnie obowiązującymi przepisami.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę, nie dłuższym jednak niż 30 dni.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o:

a) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa, a szczególności

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,

b) każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,

c) każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora.

7. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest, bez zbędnej zwłoki, powiadomić Administratora o wszelkich skargach, pismach, kontrolach organu nadzoru, postępowaniach sądowych i administracyjnych pozostających w związku z powierzonymi danymi osobowymi oraz udostępniać Administratorowi wszelką dokumentację z tym związaną.
8. Jeżeli Podmiot przetwarzający poweźmie wątpliwości, co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Podmiot przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
9. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.

§ 5

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 6

Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych

Strony postanawiają, iż Podmiot przetwarzający **nie jest uprawniony**, bez wyrażenia uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie przez Administratora, do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, powierzonych na mocy niniejszej Umowy innym podwykonawcom oraz innym podmiotom.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobom trzecim. W takim przypadku Administrator jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Kara będzie

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

należna Administratorowi bez konieczności wykazywania wysokości poniesionej szkody przez Administratora.

2. W zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa - całkowita i łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Podmiotu przetwarzającego wobec Administratora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, w tym z tytułu niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych ograniczona jest wyłącznie do udokumentowanej szkody rzeczywistej Administratora.
3. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej nie odnoszą się do ewentualnych roszczeń regresowych Administratora względem Podmiotu przetwarzającego w sytuacji, gdy Podmiot przetwarzający okaże się odpowiedzialny/współodpowiedzialny za szkodę, którą poniosła osoba, której dane dotyczą w wyniku naruszenia Rozporządzenia (RODO) oraz Ustawy, ale wyłącznie w takim zakresie, w jakim Podmiot przetwarzający odpowiada za wynikłą szkodę, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na podstawie niniejszej Umowy.
4. Administrator zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Podmiotu przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia przez Administratora roszczeń regresowych, o których mowa w ust. 2 powyżej w przypadku, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność/współodpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego w powstaniu szkody, a także umożliwi Podmiotowi przetwarzającemu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Podmiot przetwarzający jako podmiotu przetwarzającego.

§ 8
Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa powierzenia wygasa z dniem wykonania, rozwiązania, odstąpienia lub wygaśnięcia wszystkich zobowiązań wynikających w Umowy, o której mowa w §2 ust.1.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust.1 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż 14 dni) trwale usunąć wszelkie powierzone dane osobowe w tym, skutecznie usunąć je z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji.
3. Powierzenie przetwarzania danych trwa do upływu wyżej wskazanego terminu.
4. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę, gdy Podmiot Przetwarzający:
   a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
   b) powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej bez zgody Administratora,
   c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych w określonym przez Przetwarzającego terminie,
   d) zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy przez Administratora nie zwalnia Podmiotu Przetwarzającego od zapłaty ewentualnej kary umownej i odszkodowania.
6. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy, druga Strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

§ 9
Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Wynagrodzenie

Strony postanawiają, że wynagrodzenie za powierzenie przetwarzania danych osobowych przewidziane niniejszą Umową zostało skalkulowane w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy o współpracy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy powierzenia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Zmiana danych adresowych Stron nie będzie uznawana za zmianę umowy, jednakże powinna być pod rygorem nieważności przekazana drugiej Stronie w formie dokumentowej.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie niniejszej Umowy powinny być sporządzone w formie pisemnej przez należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Administrator danych	Podmiot przetwarzający

Projekt „Nowe kompetencje inwestycją w przyszłość"
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.