

Uchwała Nr 129/476/2017  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 21 marca 2017 r.

*w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Wyszковского w 2017 roku.*

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/194/2016 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się II otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Wyszковского w 2017 r. wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
Bogdan Mirosław Pogorzelski



Załącznik  
do Uchwały Nr 129/476/2017  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 21 marca 2017 r.

## Ogłoszenie

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 załącznika do Uchwały Nr XXXI/194/2016 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017

**Zarząd Powiatu Wyszковского  
ogłasza  
II otwarty konkurs ofert  
na realizację w 2017 roku zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji  
na dofinansowanie ich realizacji**

### **I. Rodzaje zadań, wysokość dotacji oraz termin realizacji**

#### **1. W zakresie promocji i ochrony zdrowia, w szczególności poprzez:**

- 1) propagowanie zdrowego trybu życia,
  - 2) edukacja seksualna szansą na uniknięcie niechcianej ciąży
- zaplanowana kwota dofinansowania – 5.000 zł.  
termin realizacji do 15 grudnia 2017 r.

#### **2. W zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:**

- 1) wspieranie organizacji imprez i aktywnego wypoczynku osób z niepełnosprawnościami,
  - 2) organizacja szkoleń i warsztatów dla dzieci i nauczycieli, pozwalających zrozumieć funkcjonowanie i zachowanie osób z niepełnosprawnościami
- zaplanowana kwota dofinansowania – 13.000 zł.  
termin realizacji do 15 grudnia 2017 r.

#### **3. W zakresie kultury fizycznej i turystyki:**

- 1) propagowanie różnych form aktywności fizycznej,
  - 2) wspieranie rozwoju sportu
- zaplanowana kwota dofinansowania – 2.000 zł.  
termin realizacji do 15 grudnia 2017 r.

### **II. Zasady przyznania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego określa Regulamin stanowiący załącznik do Uchwały Nr 112/424/2016 Zarządu Powiatu w Wyszkowej z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego.

2. Dotacja na realizację zadania publicznego może być przyznana do wysokości 90% całości kosztów zadania.
3. Poziom kosztów pośrednich zadania publicznego nie może przekroczyć 20% łącznej wartości wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
4. W przypadku gdy w kosztach zadania uwzględniono usługi cateringowe, dotacja na ten cel nie może przekroczyć 10% wartości zadania.
5. Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 5% łącznej wartości wszystkich jego kosztów.
6. Wkład własny organizacji może stanowić wkład:
  - 1) finansowy, czyli środki finansowe własne oferenta, środki finansowe z innych źródeł, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania;
  - 2) wkład osobowy, czyli praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego;
  - 3) wkład rzeczowy, czyli np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia, zasób udostępniony lub usługa świadczona na rzecz organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp. wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
7. Wkład własny oferenta może stanowić wyłącznie wkład rzeczowy i osobowy.
8. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność na terenie powiatu wyszkowskiego, dla których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
9. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców powiatu wyszkowskiego.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
11. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z Powiatu Wyszковского. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

### **III. Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach w kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkwowie lub za pośrednictwem poczty na adres Starostwa Powiatowego w Wyszkwowie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 14 kwietnia 2017 r. do godz. 15<sup>30</sup>**.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
3. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
4. Na kopercie z ofertą należy dopisać „II otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie ..... (np. zakresie wspierania osób niepełnosprawnych)”.

### **IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty**

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonują Komisje Konkursowe powołane uchwałą przez Zarząd Powiatu Wyszковского.
2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszковского w formie uchwały, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowych. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.

3. Termin dokonania wyboru ofert nastąpi w ciągu 45 dni od zakończenia naboru ofert.

#### **V. Kryteria oceny merytorycznej**

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium oceny</b>	<b>Maksymalna ilość punktów</b>
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego	10
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	20
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane	10
4.	Ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	20
5.	Ocena planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków	20
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych realizowanych w latach poprzednich (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków)	20
<b>RAZEM</b>		<b>100 pkt</b>

#### **VI. Dofinansowanie realizacji zadań zleczonych organizacjom pozarządowym w roku 2016**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Przyznana dotacja w zł.</b>
1.	Promocja i ochrona zdrowia	8.000
2.	Wspieranie osób niepełnosprawnych	15.000
3.	Pomoc społeczna	45.000
4.	Promocja powiatu	22.000
5.	Kultura fizyczna i turystyka	35.000

STAROSTA  
Bożdan Miroslaw Pygowski