

Uchwała Nr 176/622/2018
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 30 stycznia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Wyszковского w 2018 roku.

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 oraz § 6 ust. 3 załącznika do Uchwały Nr XLV/280/2017 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 25 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się I otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Wyszковского w 2018 r. wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Andrzej Mirosław Pogowski

Załącznik
do Uchwały Nr 176/622/2018
Zarządu Powiatu Wyszковского
z dnia 30 stycznia 2018 r.

Ogłoszenie

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 pkt 1 oraz § 6 ust. 3 załącznika do Uchwały Nr XLV/280/2017 Rady Powiatu w Wyszkowej z dnia 25 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

**Zarząd Powiatu Wyszковского
ogłasza**

**I otwarty konkurs ofert
na realizację w 2018 roku zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji
na dofinansowanie ich realizacji**

I. Rodzaje zadań, wysokość dotacji oraz termin realizacji

1. W zakresie wspierania osób niepełnosprawnych:

- 1) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych, w tym integracyjnych
 - 2) organizowanie konferencji, seminariów, happeningów itp. mających na celu podnoszenie społecznej świadomości dotyczącej problematyki niepełnosprawności
- zaplanowana kwota dofinansowania – 47.000 zł.
termin realizacji do 15 grudnia 2018 r.

2. W zakresie kultury fizycznej i turystyki:

- 1) propagowanie różnych form aktywności fizycznej;
 - 2) organizowanie imprez turystycznych;
- zaplanowana kwota dofinansowania – 8.000 zł.
termin realizacji do 15 grudnia 2018 r.

II. Zasady przyznania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego określa Regulamin stanowiący załącznik do Uchwały Nr 112/424/2016 Zarządu Powiatu w Wyszkowej z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania publicznego (ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą Nr 158/561/2017 Zarządu Powiatu Wyszковского z dnia 26 września 2017 r.).
2. Dotacja na realizację zadania publicznego może być przyznana do wysokości 90% całości kosztów zadania.
3. Poziom kosztów pośrednich zadania publicznego nie może przekroczyć 20% łącznej wartości wszystkich kosztów realizacji zadania publicznego.
4. W przypadku gdy w kosztach zadania uwzględniono usługi cateringowe, dotacja na ten cel nie może przekroczyć 10% wartości zadania.

5. Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 5% łącznej wartości wszystkich jego kosztów.
6. Wkład własny organizacji może stanowić wkład:
 - 1) finansowy, czyli środki finansowe własne oferenta, środki finansowe z innych źródeł, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania;
 - 2) wkład osobowy, czyli praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego;
 - 3) wkład rzeczowy, czyli np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia, zasób udostępniony lub usługa świadczona na rzecz organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp. wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
7. Wkład własny oferenta może stanowić wyłącznie wkład rzeczowy i osobowy.
8. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność na terenie powiatu wyszkowskiego, dla których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
9. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców powiatu wyszkowskiego.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
11. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z Powiatu Wyszковского. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

III. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach w kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkanie lub za pośrednictwem poczty na adres Starostwa Powiatowego w Wyszkanie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 lutego 2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
3. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
4. Na kopercie z ofertą należy dopisać „I otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie (np. zakresie wspierania osób niepełnosprawnych)”.

IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonują Komisje Konkursowe powołane uchwałą przez Zarząd Powiatu Wyszковского.
2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszковского w formie uchwały, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowych. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.
3. Termin dokonania wyboru ofert nastąpi w ciągu 45 dni od zakończenia naboru ofert.

V. Kryteria oceny merytorycznej

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej projektu	Liczba pkt
1	możliwość realizacji projektu przez organizację	0 – 10
2	spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz w ofercie z zakresem rzeczowym projektu, harmonogramem i kosztorysem	0 – 10
3	zasięg terytorialny projektu	1 – 5
4	adresaci projektu (charakterystyka odbiorców, liczba odbiorców, sposób pozyskiwania uczestników)	0 – 5
5	wkład osobowy (zasoby kadrowe konieczne do realizacji projektu, świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków, kwalifikacje osób, przy udziale których realizowany będzie projekt)	0 – 5
6	zasoby własne (materialne i rzeczowe) konieczne do realizacji projektu	0 – 5
7	kalkulacja kosztów realizacji projektu, w tym realność i klarowność kalkulacji kosztów, w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu	0 – 10
8	udział środków finansowych własnych i/lub środków pochodzących z innych źródeł:	
	a) udział równy wymaganemu w konkursie	0
	b) udział wyższy od wymaganego – do 15 % udziału w kosztach	1
	c) udział wyższy od 15 % – do 20 % udziału w kosztach	2
	d) udział wyższy od 20 % – do 25 % udziału w kosztach	3
	e) udział wyższy od 25 % – do 30 % udziału w kosztach	4
	f) udział wyższy od 30 % – do 35 % udziału w kosztach	5
	g) udział wyższy od 35 % – do 40 % udziału w kosztach	6
	h) udział wyższy od 40 % – do 45 % udziału w kosztach	7
	i) udział wyższy od 45 % – do 50 % udziału w kosztach	8
	j) udział wyższy od 50 % – do 55 % udziału w kosztach	9
	k) udział wyższy od 55 % udziału w kosztach	10
9	doświadczenie organizacji w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną, (w tym ocena realizacji zadań zleconych dotychczas przez Powiat)	0 – 5
RAZEM:		65

VI. Dofinansowanie realizacji zadań zleczanych organizacjom pozarządowym w roku 2017

Lp.	Nazwa zadania	Przyznana dotacja w zł.
1.	Promocja i ochrona zdrowia	5.000
2.	Wspieranie osób niepełnosprawnych	35.000
3.	Pomoc społeczna	45.000
4.	Kultura fizyczna i turystyka	20.000

STAROSTA

Bogdan Winosław Pągowski

