		KARTA INFORMACYJNA USŁUGI Nr WK.17.2 Starostwo Powiatowe w Wyszkowie Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków tel: (29) 743-59-00, 743-59-35 fax: (29) 743-59-33 e-mail: starostwo@powiat-wyszkowski.pl
1.	**Tytuł usługi**	**UDZIELENIE LICENCJI NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE POŚREDNICTWA PRZY PRZEWOZIE RZECZY**
2.	**Podstawa prawna**	**1.** Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58). **2.** Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.). **3.** Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związanez wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowaniei wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916). **4.** Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 713 z późn. zm).
3.	**Wymagane dokumenty**	**Wniosek o udzielenielicencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.** Załączniki: 1. **oświadczenie osoby zarządzającej transportem** o treści: „Oświadczam, że zgodnie z art. 5c ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym będę pełnić rolę osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie”, 2. **kopia certyfikatu kompetencji zawodowych przedsiębiorcy lub osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie,** 3. **oświadczenie** członków organu zrządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność, **że spełniają wymóg dobrej reputacji**, który stanowi, że nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa karne skarbowe lub przestępstwa umyślne przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu,obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku lub warunkom pracy i płacy albo inne mające związek z wykonywaniem zawodu oraz, że nie wydano im

		prawomocnego orzeczenia zakazującego wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego**,** 4. **dokumenty potwierdzające**, że przedsiębiorca posiada **sytuację finansową** zapewniającą podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego określoną dostępnymi środkami finansowymi lub majątkiem w **wysokości 50 000 EUR** (należy stosować kurs średni ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący w ostatnim dniu roku poprzedzającego rok, w którym ocena ta jest dokonywana). Posiadanie sytuacji finansowej potwierdza się: - rocznym sprawozdaniem finansowym, - dokumentami potwierdzającymi dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami, - dokumentami potwierdzającymi posiadanie akcji lub udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych, - dokumentami potwierdzającymi udzielenie gwarancji lub poręczeń bankowych, - dokumentami potwierdzającymi własność nieruchomości, 5. **dowód uiszczenia opłaty** za wydanie licencji.
4.	**Formularze / wnioski do pobrania**	Wniosek do pobrania -druk **F.WK.20.2** Oświadczenia do pobrania: - druk **F.WK.21.2** oświadczenie osoby zarządzającej transportem, - druk **F.WK.22.2**oświadczenie o niekaralności,
5.	**Opłaty**	Zgodnie z rozporządzeniem, Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związanez wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 916). **Opłaty za:** 1. **udzielenie licencji**na wykonywanie transportu drogowego **w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy**zależy od okresu jej ważności i wynosi odpowiednio: -**od 2 do 15 – 800zł,** -**powyżej 15 do 30 – 900 zł,** -**powyżej 30 do 50 – 1000 zł;** 2. **zmianę licencji** pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty stanowiącej podstawędo obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji; 3. **wydanie licencji w przypadku zmiany danych** dotyczących adresu lub siedziby przedsiębiorcy powodujących zmianę właściwości organu – organ

		właściwy pobiera opłatę jak za zmianę licencji; 4. **wydanie wtórnika licencji** na w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy pobiera się opłatę w wysokości 10 % opłaty stanowiącej podstawędo obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji; 5. **wydaniewtórnika licencji** w przypadku jej utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy pobiera się opłatę w wysokości 25 % opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji; Opłatę należy wnieść w kasie Starostwa Powiatowego na parterze od poniedziałkudo piątku w godz. 8.00 -15.00 lub przelewem na rachunek bankowy: STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE, ALEJA RÓŻ 2, nr rachunku **58 8931 0003 0000 9191 2022 0022**. Za udzielone **pełnomocnictwo** do załatwienia sprawy należy wnieść opłatę skarbowąw wysokości **17,00 zł** w kasie Urzędu Miejskiego w Wyszkowie lub przelewem na rachunek bankowy:URZĄD MIEJSKI W WYSZKOWIE **25 8931 0003 0002 2233 2039 0003.** **Pełnomocnictwo udzielone: małżonkowi, rodzeństwu, osobom wstępnym (rodzicom, dziadkom) zstępnym (dzieciom, wnukom) jest zwolnione z opłaty skarbowej.**
6	**Miejsce składania dokumentów**	**Złożenie wniosku**- Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pokój nr 39. **Odbiór**- Starostwo Powiatowe w Wyszkowie, Aleja Róż 2, pokój nr 27, parter.
7	**Termin realizacji**	1. Organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania. 2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.Nie uzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. 3. Termin załatwienia sprawy liczy się od dnia złożenia wniosku ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami. 4. Odbiór licencji/wypisu następuje osobiście lub przez osobę upoważnioną.
8	**Tryb odwoławczy**	1. Zgodnie z art. 127 i art. 129 k.p.a. od decyzji stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce za pośrednictwem Starosty Wyszkowskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia. 2. Odwołanie składa się w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wyszkowie,

		07-200 Wyszków, Aleja Róż 2, pokój nr 39 (parter), od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00. **3.** Zgodnie z art. 12a k.p.a. w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.
9	**Uwagi i dodatkowe informacje**	**1.** Organem właściwym w sprawach udzielenia, odmowy udzielenia, zmiany oraz zawieszenia lub cofnięcia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy jest starosta właściwy dla siedziby przedsiębiorcy albo miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. Siedzibą jest miejsce, w którym przedsiębiorca prowadzi główną działalność. **2.** Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił licencji zmiany danych nie później niż w terminie 28 dni od dnia ich powstania. **3. Jeżeli zmiany obejmują dane zawarte w licencji, przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji.**

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
Wojciech Kondeja	Joanna Mielcarz	Jerzy Ausfeld
DATA: 07.01.2019 R.	DATA: 15.01.2019 R.	DATA: 16.01.2019 R.