

Uchwała Nr 186/578/2021  
Zarządu Powiatu Wyszковского  
z dnia 23 listopada 2021 r.

*w sprawie ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w 2022 roku w zakresie pomocy społecznej.*

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 pkt 7 załącznika do Uchwały Nr XXXIX/229/2021 Rady Powiatu w Wyszkowie z dnia 27 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszковского z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 uchwała się, co następuje:

§ 1.


Ogłasza się I otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszковского w 2022 r. w zakresie pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się p.o. Naczelnika Wydziału Promocji i Rozwoju.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
  
Jerzy Żukowski

Załącznik  
do Uchwały Nr 186/578/2021  
Zarządu Powiatu Wyszowskiego  
z dnia 23 listopada 2021 r.

## Ogłoszenie

Na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 pkt 7 załącznika do Uchwały Nr XXXIX/229/2021 Rady Powiatu w Wyszowie z dnia 27 października 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Wyszowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022

### Zarząd Powiatu Wyszowskiego ogłasza

#### I otwarty konkurs ofert

**na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na powierzenie jego realizacji**

#### I. Rodzaj zadania, wysokość dotacji oraz termin realizacji

1. Rodzaj zadania: „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.
2. Zaplanowana kwota dotacji: 50.000 zł. Ostateczna wysokość dotacji zapisana zostanie w uchwale w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Wyszowskiego na 2022 r.
3. Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

#### II. Zasady przyznania dotacji i konstruowania budżetu zadania

1. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy.
2. Kosztorys zadania obejmuje przedstawienie kosztów kwalifikowanych w podziale na:
  - 1) koszty realizacji zadania (bezpośrednie), w tym np. m.in.: wynagrodzenie trenerów, ekspertów, pedagogów, materiały szkoleniowe, wynajem sali, druk publikacji, nagrody, wyjazdy służbowe, ulotki, ogłoszenia, zaproszenia, wynajem autokaru, catering, noclegi uczestników itp.;
  - 2) koszty administracyjne (pośrednie), w tym np. m. in.: koordynator projektu, obsługa księgowo, obsługa administracyjno-biurowa, opłaty za czynsz, telefon/faks, Internet, centralne ogrzewanie, opłaty pocztowe, ubezpieczenia majątkowe i osobowe, amortyzacja wyposażenia wg. obowiązującej stawki, materiały biurowe i artykuły piśmiennicze (np. długopisy, papier, teczki, toner) zużyte na potrzeby projektu.
3. Za koszty kwalifikowane w ramach realizacji zadania przyjmuje się zakup usług i dóbr integralnie związanych z realizacją zadania m.in., takich jak:
  - 1) koszty osobowe administracji i obsługi projektu, np.: koordynator projektu, obsługa administracyjno-biurowa, obsługa finansowa;
  - 2) koszty osobowe merytoryczne, w tym np. trenerzy, eksperci, artyści, pedagodzy, psychologzy, inni specjaliści realizujący zadania (koszt umowy zlecenia, umowy o dzieło

- lub część wynagrodzenia odpowiadająca zaangażowaniu danej osoby w realizację projektu);
- 3) koszty funkcjonowania organizacji związane z realizacją projektu – w stosownej części, przypadającej na dany projekt (w tym np. opłaty za telefon/faks, Internet, opłaty pocztowe, czynsz, centralne ogrzewanie);
  - 4) ubezpieczenie lokalu, sprzętu;
  - 5) koszty związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów projektu w tym np.: materiały szkoleniowe, wynajem sali, wynajem niezbędnego sprzętu, odzież, żywność, koszty związane z eksploatacją pomieszczeń wykorzystywanych na potrzeby beneficjentów np. noclegowni, świetlic itp., przejazd beneficjentów, nagrody dla beneficjentów w konkursach, ubezpieczenie uczestników itp.;
  - 6) wyjazdy służbowe osób zaangażowanych w realizację projektu;
  - 7) wydatki związane z działaniami promocyjnymi projektu w tym m.in.: plakaty, ulotki, ogłoszenia prasowe, banery, gadzety promocyjne itp.
4. Koszt usług cateringowych nie mogą przekroczyć 10% wartości zadania.
  5. Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 5% wartości zadania.
  6. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku zarówno ze środków publicznych jak i niepublicznych.
  7. Pod pojęciem wydatku faktycznie poniesionego należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego oferenta, za wyjątkiem wkładu osobowego. Dowodem poniesienia wydatku jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty.

### III. Warunki realizacji zadania

1. Ośrodek Interwencji Kryzysowej powinien zapewniać osobom z terenu Powiatu Wyszkowskiego, znajdującym się w nagłym lub przewlekłym kryzysie psychicznym, w sytuacji zagrożenia lub po traumatycznych przejściach pomocy w zakresie specjalistycznych usług psychologicznych, poradnictwa prawnego i socjalnego, a w sytuacjach uzasadnionych schronienia do 3 miesięcy.
2. Zadanie musi być realizowane bezpłatnie.
3. Preferowane miejsce realizacji zadania – Wyszków.
4. Podmiot uprawniony, zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować (własnym lub użyczonym) lokalem z zapleczem kuchennym i węzłem sanitarnym, znajdującym się w stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług.
5. Nie będzie dotowane z budżetu Powiatu Wyszkowskiego zadanie realizowane przez oferenta w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej w sferze zadania objętego konkursem – zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### IV. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zaklejonej i opisanej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wyszkanie, Aleja Róż 2, pok. 39 (Kancelaria Starostwa Powiatowego) lub za pośrednictwem poczty w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 grudnia 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Kancelarii Starostwa.
2. Na kopercie z ofertą należy umieścić informację:

✂.....

OFERENT:	ADRESAT: <b>Starostwo Powiatowe w Wyszkanie</b> Al. Róż 2 07-200 Wyszaków pokój nr 39 (kancelaria)
<b>Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego.</b>	

✂.....

3. Oferty można także przysyłać za pośrednictwem platformy ePUAP, podpisane podpisem elektronicznym).
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 grudnia 2021 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w sali Zarządu Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, Aleja Róż 2.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym z wzorem, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). Formularz oferty można pobrać ze strony [www.powiat-wyszakowski.pl](http://www.powiat-wyszakowski.pl) zakładka wsparcie mieszkańców-organizacje pozarządowe.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawierana pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem.
8. Dopuszcza się składanie oferty częściowej oddzielnie na każdy z punktów.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty**

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana uchwałą przez Zarząd Powiatu Wyszakowskiego.
2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Wyszakowskiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.
3. Ocena formalna polega na sprawdzeniu prawidłowości oferty. Oferta uznana jest za prawidłową, jeśli:
  - 1) złożona została na właściwym formularzu;
  - 2) jest zgodna z celami i założeniami konkursu;
  - 3) złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie;
  - 4) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie;
  - 5) jest zgodna z działalnością statutową oferenta;
  - 6) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu o konkursie;
  - 7) jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy;
  - 8) jest czytelna tzn. wypełniona została maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym.
4. Oferty nieprawidłowe będą odrzucone ze względów formalnych.
5. Strony oferty winny być połączone w sposób trwały np. zszyte, spięte.

6. Uwagi do oferty realizacji zadania publicznego: oferent **nie ma obowiązku wypełniania** części III oferty – Opis zadania, punkt 6 tabeli - Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.
7. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostaną ocenione merytorycznie przez Komisję Konkursową, według następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryterium	Maksymalna ilość punktów
1.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zdania:	
	Koszty realizacji zadania <i>(czy budżet nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie wydatki są konieczne i zasadne)</i>	0-10 pkt
	Przejrzystość i szczegółowość kalkulacji <i>(czy poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane) – poz. VI pkt 3.oferty</i>	0-10 pkt
2.	Dysponowanie zasobami adekwatnymi do realizacji zadania <i>(np. wkład rzeczowy, osobowy, wolontariusze, praca społeczna członków) poz. IV pkt 2 oferty</i>	0-5 pkt
3.	Doświadczenie organizacji w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną (w tym ocena realizacji zadań zleconych dotychczas przez Powiat) – poz. IV pkt 1 oferty	0-5 pkt
<b>RAZEM</b>		<b>max. 30 pkt</b>

8. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków komisji konkursowej stanowi ocenę oferty.
9. Oferty, które otrzymały ocenę poniżej 24 pkt nie uzyskują rekomendacji Komisji Konkursowej do dofinansowania.
10. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Wyszowskiego w formie uchwały.
11. Decyzja Zarządu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Oferty nie podlegają zwrotowi.
13. Termin dokonania wyboru ofert nastąpi nie później niż do dnia **4 stycznia 2022 r.**

#### **VI. Dofinansowanie realizacji zadań zleczonych organizacjom pozarządowym w roku 2020 i 2021.**

1. W roku 2020 na wsparcie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszowskiego w zakresie pomocy społecznej pn. „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego” przeznaczono środki finansowe w wysokości 55.000,00 zł.
2. W roku 2021 na wsparcie realizacji zadania publicznego Powiatu Wyszowskiego w zakresie pomocy społecznej pn. „Wspieranie działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego” przeznaczono środki finansowe w wysokości 45.000,00 zł.

## VII. Informacje końcowe.

1. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z powiatem wyszkowskim na realizację zadania.
2. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Powiatu Wyszowskiego. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji w 2022 roku zadania publicznego pn. „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.

STAROSTA  
  
Jerzy Żukowski

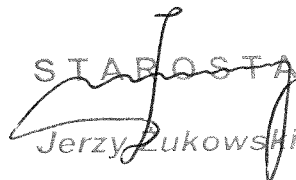
## Uzasadnienie.

Zgodnie z zapisami art. 6 ust. 3 pkt 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) do zadań własnych powiatu należy w szczególności zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej.

Od 2015 r. Powiat Wyszkowski zleca prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej organizacji pozarządowej wybranej w drodze konkursu ogłoszonego na podstawie art. 5 ust. 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

Realizację zadania 2021 r. pn. „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego” zlecono Stowarzyszeniu „Monar” w Warszawie. Stowarzyszenie ww. zadanie realizowało będzie do 31 grudnia 2021 r.

W związku z powyższym zasadnym jest ogłoszenie konkursu w zakresie pomocy społecznej na realizację zadania w 2022 r. pn. „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz punktu konsultacyjnego dla osób będących w stanie kryzysu psychicznego i socjalnego”.

STAROSTA  
  
Jerzy Zukowski