

Zarządzenie Nr 91/2021
Starosty Wyszковского
z dnia 19.11.2021 r.

w sprawie powołania Komisji ds. przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli i ustalenia Regulaminu jej pracy.

Na podstawie § 7 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wyszkanie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 107/313/2020 Zarządu Powiatu Wyszkowego z dnia 1 września 2020 r. ze zm. oraz § 4 uchwały Nr XIX/132/2008 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie zapomogi pieniężnej powołuję Komisję w składzie:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Przewodniczący | - Leszek Marszał – Wicestarosta Powiatu |
| 2. Sekretarz | - Barbara Końska – Inspektor - Wydział Edukacji |
| 3. Członek | - Olga Klimaszewska – Inspektor – Wydział Finansowy |
| 4. Członek | - Marek Pietrzak – Przewodniczący Międzyszkolnej Komisji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w Wyszkanie |
| 5. Członek | - Maciej Wójcik – Prezes Oddziału Powiatowego ZNP w Wyszkanie |

§ 2.

Komisja działa w oparciu o uchwałę Nr XIX/132/2008 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie określania rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania i Regulamin pracy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 37 Starosty Wyszkowego z dnia 2 maja 2019 r.

STAROSTA

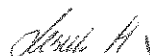
Jerzy Żukowski

RADCA PRAWNY


Monika Julia Aksamit - Zienkiewicz

Naczelnik
Wydziału Edukacji


Agnieszka Deptuła



Załącznik
do Zarządzenia Nr 91/2021
Starosty Wyszowskiego
z dnia 19.11.2021 r.

Regulamin Pracy
Komisji ds. przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

1. Przewodniczący Komisji powiadamia członków o posiedzeniach Komisji.
2. Przewodniczący organizuje posiedzenia Komisji w miarę potrzeb, jednak nie mniej niż dwa razy w ciągu roku (czerwiec, grudzień).
3. Prace Komisji są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków.
4. Komisja dokonuje oceny formalnej wniosków o przyznanie zapomogi pieniężnej z funduszu zdrowotnego.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie zapomogi pieniężnej z funduszu zdrowotnego Komisja bierze pod uwagę całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną np. przewlekła choroba, konieczność długotrwałego leczenia, stosowanie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, zakup drogich leków.
6. Komisja rozpatruje każdy wniosek indywidualnie, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - a) Choroby bezpośrednio związane z pracą nauczyciela, tzn. będące następstwem pracy w zawodzie lub uniemożliwiające prawidłowe wykonywanie pracy nauczyciela,
 - b) Ogólny stan zdrowia nauczyciela, m.in. liczbę dni przebywania na zwolnieniu lekarskim oraz pobyt w placówkach opieki zdrowotnej,
 - c) Koszty poniesione na leczenie,
 - d) Częstotliwość występowania przez nauczyciela o pomoc finansową z Funduszu.
7. Opinie Komisji są podejmowane zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Komisja sporządza imienną listę osób kwalifikujących się do wsparcia wraz z propozycją wysokości zapomogi, którą przekłada do zatwierdzenia Staroście.
9. Komisja sporządza protokół z każdego posiedzenia.
10. Obsługę administracyjno-biurową dla potrzeb pracy Komisji zapewnia sekretarz Komisji.

Wyszów, dnia 16 listopada 2021 r.

Naczelnik
Wydziału Edukacji
Agencja Optyma

57