



KARTA INFORMACYJNA USŁUGI Nr EP.4.1

Starostwo Powiatowe
w Wyszowie
Aleja Róż 2, 07-200 Wyszów
tel: (29) 743-59-00, 743-59-35 fax: (29) 743-59-33
e-mail: starostwo@powiat-wyszowski.pl

1.	Tytuł usługi	Nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego
2.	Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none">1. Art. 9 b ust. 4 pkt 2 i ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.)2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz.2200).
3.	Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego – F.EP.9.1.2. Załączniki:<ol style="list-style-type: none">1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, w tym także akt nadania stopnia awansu zawodowego z uzasadnieniem, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;2) zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:<ol style="list-style-type: none">a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,d) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy;3) kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;4) kopię karty oceny pracy dokonanej po zakończeniu stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;5) poświadczoną kopię dokumentu potwierdzającego zmianę nazwiska, w przypadku, gdy przedłożone dokumenty zawierają nazwisko inne niż aktualne nazwisko nauczyciela.
4.	Formularze/ wnioski do pobrania	F.EP.9.1 - Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.
5.	Opłaty	nie podlega opłacie

6.	Miejsce składania dokumentów	POCZTA - Starostwo Powiatowe w Wyszkwowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków. OSOBIŚCIE – Kancelaria pok. 39, Starostwo Powiatowe w Wyszkwowie, Aleja Róż 2.
7.	Termin realizacji	Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku, decyzję o nadaniu lub o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego wydaje się w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku. Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 31 października danego roku, decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia zawodowego wydaje się w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.
8.	Tryb odwoławczy	Od decyzji przysługuje odwołanie do Mazowieckiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem Starosty Powiatu Wyszkwowskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
9.	Uwagi i dodatkowe informacje	Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego według załączonego wzoru wraz z załącznikami, nauczyciel składa w roku uzyskania pozytywnej oceny dorobku zawodowego. Informacja o realizacji wniosku pod numerem telefonu: 29 743 59 49; 29 74 208 13

OPRACOWAŁ	SPRAWDZIŁ	ZATWIERDZIŁ
Anna Dopadko	Agnieszka Deptuła	
02.09.2022 r.	DATA: 02.09.2022r.	DATA:

Naczelnik
Wydziału Edukacji
Agnieszka Deptuła

SEKRETARZ POWIATU
Jerry Ausfeld