

Wyszków, dnia 4 maja 2023 r.

Ogłoszenie

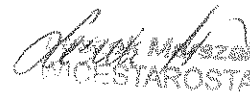
Do Zarządu Powiatu Wyszковского wpłynęła oferta Stowarzyszenia Przyjaciele Rocha, na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pn. *II Festyn Rodzinny*.

Zadanie realizowane będzie w dniach 28.05.2023 r. – 28.07.2023 r. Wartość całości zadania wynosi 24.500,00 zł. Stowarzyszenie wnosi o dofinansowanie w kwocie 5.000,00 zł zadania pn. *II Festyn Rodzinny*.

Na posiedzeniu w dniu 26 kwietnia 2023 r. Zarząd Powiatu Wyszковского uznał celowość realizacji zadania publicznego przez ww. podmiot. Działając na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zamieszcza się ofertę w BIP powiatu wyszkowskiego, na stronie internetowej powiatu oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

W terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia można składać uwagi dotyczące oferty w formie pisemnej na kancelarię Starostwa Powiatowego w Wyszkowie Aleja Róż 2.

WZ STAROSTY


VICE STAROSTA

STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE
KANCELARIA
DOBECCZONO OSOBIŚCIE

2023-05-02

12367

Podpis

PR
2.05.2023

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU WYSZKOWSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	ZADANIA W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE ZWYKŁE „PRZYJACIELE ROCHA” UL. KRÓLOWEJ JADWIGI 2 07-210 DŁUGOSIODŁO 512-113-259	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DAMIAN MAŁKOWSKI TEL. 512-113-259 GSBDAMIAN@GMAIL.COM

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	II FESTYN RODZINNY			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	28.05.2023	Data zakończenia	28.07.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>II FESTYN RODZINNY JEST WŁĄCZENIEM SIĘ W OGÓLNOPOLSKĄ INICJATYWĘ PROMUJĄCĄ RODZINĘ JAKO FUNDAMENT ŻYCIA SPOŁECZNEGO. FESTYN ROZPOCZNIE SIĘ EUCHARYSTIĄ W KOŚCIELE PARAFIALNYM. A NASTĘPNIE ODBĘDZIE SIĘ MARSZ ŻYCIA I RODZINY. KTÓRY ROZPOCZNIE NASZ FESTYN. FESTYN TO CZAS ZABAWY. SPĘDZENIA WSPÓLNIE CZASU I ZAZNACZENIA WIELKIEJ ROLI RODZINY. NA FESTYNIE BĘDĄ RÓŻNE ATRAKCJE OD WARSZTATÓW RĘKODZIELNICZYCH, PRZEZ DMUCHANE ZJEZDŻALNIE, KONKURSY I KONCERTY ARTYSTÓW KRAJOWYCH. MIEJSCEM JEST PARK PRZY STAWIE W MIEJSCOWOŚCI DŁUGOSIODŁO. ODBIORCAMI DZIAŁAŃ SĄ MIESZKAŃCY POWIATU WYSZKOWSKIEGO. TEREN NASZEJ DZIAŁALNOŚCI TO OBSZAR WIEJSKI I ORGANIZUJĄC TE WYDARZENIE PRAGNIEMY ZWIĘKSZYĆ DOSTĘP DO KULTURY MIESZKAŃCOM TEGO TERENU. ZWŁASZCZA RODZINOM Z DZIEĆMI. STOISKA WARSZTATOWE BĘDĄ PEŁNE ATRAKCJI. MIN.: MAŁOWANIE EKO TOREB, KUBKÓW, DECOUPAGE, PROJEKTANCI MODY, MANUFATURA MYDEŁEK I ŚWIEC. PODCZAS TEGO WYDARZENIA NASTĄPI PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNYCH GMINY DŁUGOSIODŁO I POWIATU WYSZKOWSKIEGO. NA FESTYNIE BĘDZIE MOŻLIWOŚĆ SKOSZTOWANIA TRADYCYJNYCH POTRWA REGIONALNYCH. WSZYSTKIE TE DZIAŁANIA MAJĄ NA CELU INTEGRACJE RÓŻNYCH ŚRODOWISK.</p>				

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ORGANIZACJA FESTYNU	900 OSOB	DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA
—	—	—

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

STOWARZYSZENIE POWSTAŁO NIE DAWNO I JEST TO JEGO PIERWSZA INICJATYWA. JEDNAK JEGO CZŁONKOWIE UDZIELALI SIĘ CHARYTATYWNIE I ORGANIZOWALI RÓŻNE WYDARZENIA KULTURALNE I CHARYTATYWNE. WSPÓLNIE ZORGANIZOWALI UBIEGŁOROCZNY FESTYNI RODZINNY, PÓŁKOLONIE DLA DZIECI I WIELKI FESTIWAL TANECZNY. POSIADAMY TAKŻE W NASZYM DOŚWIADCZENIU UDANĄ WSPÓŁPRACĘ Z GMINĄ DŁUGOSIDŁO.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	ORGANIZACJA KONCERTU PIOSENKARKI IWONY WĘGROWSKIEJ	10 000	5 000	5 000
2.	ORGANIZACJA POZOSTAŁYCH KONCERTÓW I WYNAJMU SPRZĄTU POTRZEBNEGO DO ORGANIZACJI FESTYNU	16 000	0	16 000
3.	STANOWISKO ANIMACYJNE	3 500	0	3 500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		29 500	5 000	24 500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta (-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Damian
.....

Data *28.04.2025*
.....

Matylda
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Wyszków, dnia 26 kwietnia 2023 r.

PR.525.12.2023

Damian Małkowski
Przedstawiciel
Stowarzyszenia Przyjaciele Rocha

Dnia 20 kwietnia 2023 r. do Zarządu Powiatu Wyszковского wpłynęła Państwa oferta złożona na dofinansowanie realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pn. *II Festyn Rodzinny*.

Na posiedzeniu w dniu 26 kwietnia 2023 r. Zarząd Powiatu Wyszковского wyraził chęć dofinansowania realizacji ww. zadania w kwocie 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), a więc niższej niż w złożonej ofercie.

W związku z powyższym, jeśli wyrażacie Państwo zgodę na realizację zadania, biorąc pod uwagę zaproponowane dofinansowanie, proszę o dostarczenie oferty dostosowanej do proponowanego dofinansowania (dotacji), w terminie 3 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, pocztą elektroniczną na adres j.wiszowaty@powiat-wyszkowski.pl.

W przypadku rezygnacji z realizacji ww. zadania, proszę o przesłanie pisemnej informacji do dnia 4 maja 2023 r.

WZ STAROSTY


STAROSTA

Sprawę prowadzi: Joanna Wiszowaty
pok. nr 3, tel. 29 74 359 03
j.wiszowaty@powiat-wyszkowski.pl

Naczelnik
Wydziału Promocji i Rozwoju


Ewa Michalik

PR
20.04.2023

STAROSTWO POWIATOWE W WYSZKOWIE
KANCLERIA
WPLYNŁO
2023-04-20
nr rej. 11238
Pocztą Osobną

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU WYSZKOWSKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	ZADANIA W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE ZWYKŁE „PRZYJACIELE ROCHA” UL. KRÓLOWEJ JADWIGI 2 07-210 DŁUGOSIODŁO 512-113-259	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DAMIAN MAŁKOWSKI TEL. 512-113-259 GSBDAMIAN@GMAIL.COM

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	II FESTYN RODZINNY			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	28.05.2023	Data zakończenia	28.07.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>II FESTYN RODZINNY JEST WŁĄCZENIEM SIĘ W OGÓLNOPOLSKĄ INICJATYWĘ PROMUJĄCĄ RODZINĘ JAKO FUNDAMENT ŻYCIA SPOŁECZNEGO. FESTYN ROZPOCZNIE SIĘ EUCHARYSTIĄ W KOŚCIELE PARAFIALNYM. A NASTĘPNIE ODBĘDZIE SIĘ MARSZ ŻYCIA I RODZINY. KTÓRY ROZPOCZNIE NASZ FESTYN. FESTYN TO CZAS ZABAWY, SPĘDZENIA WSPÓLNIE CZASU I ZAZNACZENIA WIELKIEJ ROLI RODZINY. NA FESTYNIE BĘDĄ RÓŻNE ATRAKCJE OD WARSZTATÓW RĘKODZIELNICZYCH, PRZEZ DMUCHANE ZJEZDŻALNIE, KONKURSY I KONCERTY ARTYSTÓW KRAJOWYCH. MIEJSCEM JEST PARK PRZY STAWIE W MIEJSCOWOŚCI DŁUGOSIODŁO. ODBIORCAMI DZIAŁAŃ SĄ MIESZKAŃCY POWIATU WYSZKOWSKIEGO. TEREN NASZEJ DZIAŁALNOŚCI TO OBSZAR WIEJSKI I ORGANIZUJĄC TE WYDARZENIE PRAGNIEMY ZWIĘKSZYĆ DOSTĘP DO KULTURY MIESZKAŃCOM TEGO TERENU, ZWŁASZCZA RODZINOM Z DZIEĆMI. STOISKA WARSZTATOWE BĘDĄ PEŁNE ATRAKCJI, MIN.: MAŁOWANIE EKO TOREB, KUBKÓW, DECOUPAGE, PROJEKTANCI MODY, MANUFATURA MYDEŁEK I ŚWIEC. PODCZAS TEGO WYDARZENIA NASTĄPI PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNYCH GMINY DŁUGOSIODŁO I POWIATU WYSZKOWSKIEGO. NA FESTYNIE BĘDZIE MOŻLIWOŚĆ SKOSZTOWANIA TRADYCYJNYCH POTRWA REGIONALNYCH. WSZYSTKIE TE DZIAŁANIA MAJĄ NA CELU INTEGRACJE RÓŻNYCH ŚRODOWISK.</p>				

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ORGANIZACJA FESTYNU	900 OSÓB	DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

STOWARZYSZENIE POWSTAŁO NIE DAWNO I JEST TO JEGO PIERWSZA INICJATYWA. JEDNAK JEGO CZŁONKOWIE UDZIELALI SIĘ CHARYTATYWNIE I ORGANIZOWALI RÓŻNE WYDARZENIA KULTURALNE I CHARYTATYWNE. WSPÓLNIE ZORGANIZOWALI UBIEGŁOROCZNY FESTYN RODZINNY, PÓŁKOLONIE DLA DZIECI I WIELKI FESTIWAL TANECZNY. POSIADAMY TAKŻE W NASZYM DOŚWIADCZENIU UDANĄ WSPÓŁPRACĘ Z GMINA DŁUGOSIDŁO.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	ORGANIZACJA KONCERTU PIOSENKARKI IWONY WĘGROWSKIEJ	10 000	7 600	2 400
2.	ORGANIZACJA POZOSTAŁYCH KONCERTÓW I WYNAJMU SPRZĄTU POTRZEBNEGO DO ORGANIZACJI FESTYNU	16 000	0	16 000
3.	STANOWISKO ANIMACYJNE	3 500	0	3 500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		29 500	7 600	21 900

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta (-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Matkońska
Dania

Data *17.04.2022*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Karta oceny formalnej oferty złożonej w trybie tzw. „małych grantów”

Dane rejestracyjne oferenta	
Nazwa oferenta/oferentów	Stowarzyszenie Przyjaciele Rocha
Rodzaj zadania publicznego	W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
Tytuł zadania publicznego	II Festyn Rodzinny
Data złożenia oferty/nr rejestrowy lub data wpływu oferty za pośrednictwem platformy ePUAP	20.04.2023 r./11238

Kryteria formalne

Prawidłowość oferty pod względem formalnym	tak	nie	nie dotyczy
Oferta złożona na druku zgodnym z obowiązującym wzorem	x		
Oferta została złożona przez uprawniony podmiot	x		
Okres realizacji zadania trwa do 90 dni	x		
Wnioskowana kwota dotacji wynosi do 10.000 zł	x		
W ofercie poprawnie wypełniono wszystkie pola/rubryki	x		
Oferta zawiera wszystkie oświadczenia	x		
Oferta złożona w terminie dłuższym niż 15 dni roboczych przed datą rozpoczęcia realizacji zadania publicznego	x		
Zadanie realizowane jest na rzecz mieszkańców powiatu wyszkowskiego	x		
Szacunkowa kalkulacja kosztów oferty jest poprawna pod względem rachunkowym	x		
Czy złożona oferta jest możliwa/realna do realizacji przez oferenta, pod kątem sytuacji finansowej oferenta (w zakresie braku zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec powiatu wyszkowskiego)	x		
Ofertant otrzymał/nie otrzymał w bieżącym roku budżetowym środki/-ów finansowe/-ych z budżetu powiatu wyszkowskiego w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w łącznej kwocie 0 zł			

Uwagi dotyczące oferty	
Bez uwag	
Ocena formalna	
Oferta spełnia wymogi formalne/Oferta nie spełnia wymogów formalnych	<div style="text-align: right;"> <p style="margin: 0;"><i>Główny specjalista</i></p> <p style="margin: 0;">20.04. 2023 Joanna Wiszowaty</p> <p style="margin: 0; font-size: small;">data i podpis pracownika dokonującego oceny formalnej</p> </div>