

U M O W A Nr/IP/2023

Zawarta w dniu grudnia 2023 roku w Wyszkanie, pomiędzy Powiatem Wyszkańskim z siedzibą w Wyszkanie, Aleja Róż 2, NIP: 7621886920, REGON: 550668829, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wyszkańskiego, w imieniu którego działają:

1. Wojciech Kozon – Starosta Powiatu Wyszkańskiego
2. Leszek Marszał – Wicestarosta Powiatu Wyszkańskiego

przy kontrasygnacie Anny Anuszewskiej – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), ponieważ wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp).

Na podstawie zapytania ofertowego z dnia 27 listopada 2023 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn:

„Opróżnianie i wywóz śmieci z koszy ulicznych przy drogach powiatowych na terenie miasta Wyszaków w roku 2024.”

2. Przedmiotem umowy jest opróżnianie i wywóz śmieci ulicznych zlokalizowanych przy drogach powiatowych na terenie miasta Wyszaków (ulice: Daszyńskiego, Świętojańska i Aleja Wolności) w roku 2024.
3. Przedmiot umowy obejmuje **codzienne** (7 dni w tygodniu) opróżnianie i wywóz śmieci z **38 koszy** ulicznych wraz z przekazaniem śmieci koncesjonowanemu odbiorcy – potwierdzonym odpowiednimi dokumentami.

§ 2.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w okresie **od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 siłami własnymi.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie i wymagane prawem przeszkolenia.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zagospodaruje odpady zgromadzone i powstałe w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem umowy. Zamawiający nie będzie dodatkowo pokrywał kosztów składowania i utylizacji odpadów pochodzących z wykonanych prac.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami oraz wymaganej dokumentacji gospodarki odpadami w sposób określony przepisami szczególnymi. Dokumentację tę Wykonawca zobowiązany będzie udostępniać Zamawiającemu na jego żądanie.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności ze szczególną starannością i zachowaniem bezpieczeństwa – w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz bierze na swoją odpowiedzialność wszelkie konsekwencje wynikające z wykonywanych przez siebie czynności w ramach powierzonego zadania.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia Zamawiającego i osób trzecich, w związku z wykonywanymi pracami, w obszarze ich wykonywania, a także za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

§ 4.

1. Osobą do reprezentowania Wykonawcy w trakcie trwania realizacji umowy i upoważnionym do działania w jego imieniu będzie:
- 1) – tel.-e-mail:
2. Osobami do reprezentowania Zamawiającego w trakcie trwania realizacji umowy i upoważnionymi do działania w jego imieniu będą:
- 1) Marcin Gąsiewski – tel. 29 743 59 57, e-mail: m.gasiewski@powiat-wyszowski.pl
i/lub
- 2) Marek Markowski - tel. 29 743 59 05, e-mail: m.markowski@powiat-wyszowski.pl

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie jednostkowej ceny ryczałtowej za 1 miesiąc kalendarzowy wykonania przedmiotu umowy w kwocie zł netto - określonej w formularzu ofertowym Wykonawcy.
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają w kwocie nieprzekraczalnej do
..... **zł brutto**,
słownie złotych:,
w tym podatek VAT w wysokości % tj.: zł,
..... zł netto,
- zgodnie z ofertą Wykonawcy
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy, w szczególności koszty związane z robocizną, dojazdem do miejsc wykonania przedmiotu umowy i transportem odpadów oraz koszty gospodarki odpadami, w tym koszty składowania i utylizacji odpadów pochodzących z wykonanych prac a także inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen zaproponowanych w ofercie przez cały okres trwania niniejszej umowy, nawet w przypadku zwiększenia kosztów Wykonawcy z przyczyn od niego niezależnych, w tym działania siły wyższej.
4. Płatności za prawidłowe wykonanie zakresu prac następować będą na podstawie faktur, do których będzie dołączony protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Faktura powinna być wystawiona na:
- NABYWCA: Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP: 7621886920,
- ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Wyszowie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej drogą mailową na adres: email: efakury@powiat-wyszowski.pl .
7. Zapłata faktur będzie następować w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy o nr w banku:
8. Numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności („split payment”) – Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570).
9. Strony oświadczają, że wynagrodzenie umowne ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w art. 632 § 1 KC.
10. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania faktycznej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie jakości, kompletności i terminowości wykonania czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.2 niniejszej umowy.
2. Za nienależyte wykonanie, o którym mowa w ust. 1, uważa się wykonanie umowy w sposób rodzący uprawnienie dla Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8.

1. Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieregulowanych umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ PRZETARGÓW LUB ZAPYTAŃ OFERTOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Wyszковского**, z siedzibą przy Al. Róż 2, 07-200 Wyszków. NIP: 762188692. REGON: 550668829. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: starostwo@powiat-wyszowski.pl lub pod numerem telefonu: 29 743-59-00.
2. W Starostwie Powiatowym w Wyszkanie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pani Karolina Praszek, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@odosc.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia lub zapytania ofertowego oraz ich archiwizacja;
 - b) zawarcie i realizacja z Panią/Panem umowy cywilnoprawnej lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
 - b) gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e) RODO);
 - c) gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit d) RODO);
 - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO);
 - e) jeżeli Pani/Pana dane osobowe będą ujawniały pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, lub będą danymi genetycznymi, danymi biometrycznymi lub danymi dotyczącymi zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. g), h), i) lub j) RODO.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przede wszystkim na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wymagamy podania przez Państwa określonego zakresu danych osobowych, który jest:
 - a) niezbędny, aby móc wykonać zadania nałożone na Starostwo Powiatowe w Wyszkanie przez obowiązujące przepisy prawa lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, jak też przetwarzać dane osobowe w celu zawarcia umowy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy, skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy. Niepodanie danych w zakresie wymaganym do zawarcia umowy cywilnoprawnej, skutkować będzie brakiem możliwości podpisania umowy.
 - b) dobrowolny w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@odosc.pl:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń (3 i 6 lat) oraz przez okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy. Co do zasady okres przechowywania danych osobowych wynika z jednolitego rzeczowego wykazu aktu Starostwa.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych